

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВАГАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 марта 2022 г.

№ 14

с. Вагай

Об утверждении порядка учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», пунктом 6 части 1 статьи 9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

1. Утвердить Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Вагайского муниципального района от 28.06.2016 N 66 "Об утверждении порядка учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования".

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации, разместить на официальном сайте Вагайского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы района.

И.о. главы района



А.А. Сафрыгин

**Порядок
учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам
дошкольного, начального общего, основного общего и
среднего общего образования**

1. Общее положение

1.1. Настоящий Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.06.1999 N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", в целях осуществления ежегодного учета детей, подлежащих обучению по общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Вагайского муниципального района и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

1.2. Порядок определяет организацию работы по учету детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Вагайского района, по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

1.3. Ежегодному учету подлежат все дети в возрасте от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) на территории Вагайского муниципального района, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания).

1.4. Порядок разработан в целях:

- обеспечения реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей;

- организации своевременного учета детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Вагайского муниципального района, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- планирования контингента детей, подлежащих приему в первые классы общеобразовательных организаций;

- взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, совместно с заинтересованными лицами и организациями, в соответствии с действующим законодательством.

2. Организация работы по учету детей

2.1. Учёт детей осуществляется ежегодно путём составления списков детей в возрасте от 0 до 18 лет по месту их фактического проживания (временного или постоянного) на территории Вагайского муниципального района.

2.2. В работе по учёту детей на территории Вагайского муниципального района участвуют:

- Управление образования администрации Вагайского муниципального района (далее – Управление образования);

- муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Образовательные организации);

- администрации сельских поселений (в пределах своей компетенции, по согласованию);

- ГАУЗ ТО «Областная больница № 9» (с. Вагай) (в пределах своей компетенции, по согласованию);

- АУ ТО «КЦСОН Вагайского района» (в пределах своей компетенции, по согласованию);

- Отдел полиции №1 МО МВД России «Тобольский» (дислокация с. Вагай) (в пределах своей компетенции, по согласованию);

- ОСЗН Вагайского района (в пределах своей компетенции, по согласованию).

2.3. Источниками для составления списков детей в возрасте от 0 до 18 лет могут служить:

- сведения о детях, полученные в ходе проведения обхода территории, закреплённой за образовательной организацией (по дворовые обходы);

- данные о регистрации по месту жительства или месту пребывания, предоставляемые по запросу органами регистрационного учёта.

2.4. Правила приема граждан в муниципальные образовательные организации Вагайского муниципального района (далее - образовательные организации) для обучения по образовательным программам дошкольного начального общего, основного общего и среднего общего образования, установленные локальными нормативными актами образовательных организаций, должны обеспечивать прием в указанные образовательные организации граждан, проживающих на территории Вагайского муниципального района, за которой закреплена образовательная организация, и имеющих право на получение общего образования соответствующих уровней посредством использования подсистем «Электронный детский сад» и «Электронная школа» Региональной единой государственной информационной системы образования (РЕГИСО).

2.5. Управление образования:

2.5.1. Закрепляет образовательные организации за конкретными территориями (населенными пунктами) Вагайского муниципального района.

2.5.2. Контролирует деятельность образовательных организаций по вопросу соблюдения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.5.3. Координирует приём в образовательные организации, реализующие основные образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, всех граждан, проживающих на территории Вагайского муниципального района и имеющих право на получение образования соответствующего уровня, формирует направления для зачисления в образовательную организацию посредством системы «Электронный детский сад» РЕГИСО.

2.5.4. Формирует свод данных о детях в возрасте от 0 до 8 лет (за исключением детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего образования), проживающих на территории Вагайского муниципального района и осуществляет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования в образовательных организациях Вагайского муниципального района, через подсистему «Электронный детский сад» Региональной единой государственной информационной системы образования".

2.5.5. Формирует свод данных о детях в возрасте от 6 до 18 лет (за исключением детей, обучающихся по образовательным программам дошкольного образования (6 - 8 лет), проживающих на территории Вагайского муниципального района и подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.5.6. Обеспечивает сбор и хранение информации, полученной из источников, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, о лицах, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, получающих образование вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность в форме семейного образования или самообразования.

2.5.7. Принимает от родителей (законных представителей) детей уведомления о выборе формы получения образования в форме семейного образования или самообразования по форме, утверждённой приказом начальника Управления образования и размещённой на официальном сайте Управления образования в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

2.5.8. Формирует и ведёт сводную информацию по учёту детей, получающих общее образование в форме семейного образования или самообразования, на основании сведений, предоставленных родителями (законными представителями), общеобразовательными организациями по форме, утверждённой приказом начальника Управления образования и размещённой на официальном сайте Управления образования в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

2.5.9. В порядке, предусмотренном законом, выдает разрешение о приеме в первый класс на обучение по образовательным программам

начального общего образования в образовательную организацию ребенка, не достигшего к 1 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев или достигшего возраста 8 лет.

2.5.10. Контролирует ведение образовательными организациями документации по зачислению, учету и переводу детей из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности.

2.5.11. Ведет учет детей, не получающих образование по каким-либо причинам, на основании сведений, предоставляемых общеобразовательными организациями в порядке, предусмотренном пунктом 2.6.8. настоящего Порядка.

2.5.12. Обеспечивает сбор и анализ информации о детях, не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия без уважительной причины.

2.5.13. В рамках взаимодействия направляет информацию в органы и учреждения системы профилактики:

- о детях, не посещающих занятия в общеобразовательных организациях без уважительных причин;

- о детях, не получающих образование по каким-либо причинам.

2.5.14. Направляет до 10 числа каждого месяца текущего учебного года информацию о детях, не посещающих занятия в общеобразовательных организациях без уважительных причин (более 40 уроков), и принятых мерах в течении отчётного периода в орган государственной власти Тюменской области, осуществляющий управление в сфере образования.

2.5.15. Осуществляет хранение информации о результатах учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования и формам получения образования, определённым родителями (законными представителями) детей.

2.6. Образовательные организации, реализующие программы начального общего, основного общего и среднего общего образования:

2.6.1. Принимают меры для получения образования соответствующего уровня несовершеннолетними, проживающими на территории, закреплённой за образовательной организацией.

2.6.2. Обеспечивают ведение документации по учёту, приёму и переводу детей из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности.

2.6.3. Ежегодно до начала учебного года организуют сбор данных о детях в возрасте от 6 до 18 лет (за исключением детей, обучающихся по образовательным программам дошкольного образования (6 - 8 лет), проживающих на закреплённой территории, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.6.4. Проводят необходимую информационно-разъяснительную работу среди населения, в том числе путём размещения на информационных стендах и в сети Интернет на официальном сайте образовательной организации нормативных документов, обеспечивающих бесплатное и доступное дошкольное, начальное общее, основное общее и среднее общее образование.

2.6.5. До 5 сентября ежегодно:

- формируют списки детей в возрасте от 6 до 18 лет ((за исключением детей, обучающихся по образовательным программам дошкольного образования (6 - 8 лет), проживающих на закрепленной территории, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

- проводят сверку детей, обучающихся в данной общеобразовательной организации;

- утверждают списочный состав нового приема обучающихся, одновременно вносят соответствующие записи в алфавитную книгу учета обучающихся;

- согласуют информацию по форме согласно приложениям 1, 2 к настоящему Порядку с администрацией сельского поселения.

2.6.6. В срок до 10 сентября предоставляют в Управление образования на бумажном носителе информацию, по форме согласно приложениям 1, 2 к настоящему Порядку, утверждённую руководителем образовательной организации и согласованную с администрацией сельского поселения.

2.6.7. Взаимодействуют с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по раннему выявлению неблагополучия в семьях, воспитывающих несовершеннолетних детей.

2.6.8. Осуществляют учет детей, не получающих образование, по каким-либо причинам, направляют сведения о них в Управление образования еженедельно и на 1 число месяца, следующего за отчетным.

2.6.9. Информировывают органы системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о детях, не получающих образование в нарушение Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.6.10. Незамедлительно информируют Управление образования о детях, прекративших занятия в общеобразовательной организации.

2.6.11. Направляют до 07 числа каждого месяца текущего учебного года информацию о детях, не посещающих занятия в общеобразовательных организациях без уважительных причин (более 40 уроков), и принятых мерах в течении отчётного периода в Управление образования.

2.7. Образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования:

2.7.1. Организуют сбор данных о детях в возрасте от 0 до 8 лет (за исключением детей, обучающихся по образовательным программам начального общего образования (6 - 8 лет), проживающих на закрепленной территории.

2.7.2. Формируют списки детей в возрасте от 0 до 8 лет (за исключением детей, обучающихся по образовательным программам начального общего

образования (6 - 8 лет), проживающих на закрепленной территории 2 раза в год (на 01 января и 05 сентября):

- проводят сверку воспитанников в данной образовательной организации, с данными подсистемы «Электронный детский сад» Региональной единой государственной информационной системы образования.

- согласуют информацию по форме согласно приложениям 3, 4 к настоящему Порядку с администрацией сельского поселения

2.7.3. Предоставляют в Управление образования 2 раза в год (на 01 января и 05 сентября):

- информацию по учету детей в возрасте от 0 до 8 лет ((за исключением детей, обучающихся по образовательным программам начального общего образования (6 - 8 лет), проживающих на закрепленной территории; по форме согласно приложениям 3 к настоящему Порядку;

- списки детей в возрасте от 0 до 8 лет (за исключением детей, обучающихся по образовательным программам начального общего образования (6 - 8 лет), проживающих на закрепленной территории, по форме согласно приложениям 4 к настоящему Порядку;

- список детей, посещающих муниципальную образовательную организацию, реализующую программу дошкольного образования, завершающих получение дошкольного образования в текущем учебном году и подлежащих приему в 1-й класс в следующем за отчетным, учебном году, по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

- список детей по возрастным группам, зачисленных в муниципальную образовательную организацию, реализующую программы дошкольного образования и осуществляющую присмотр, уход и содержание, по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

2.8. Управление образования, образовательные организации, реализующие программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, осуществляют сбор данных о детях, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, при наличии согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных, которое дается в порядке, предусмотренном действующим законодательством, и по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку.

Приложение 1
к Порядку учета детей, подлежащих
обучению по образовательным
программам дошкольного, начального общего,
основного общего и среднего
общего образования

ИНФОРМАЦИЯ

о результатах учета детей в возрасте от 6 до 18 лет в возрасте от 0 до 8 лет
(за исключением детей, обучающихся по образовательным программам дошкольного
образования (6 - 8 лет),

проживающих на территории, за которой закреплена

_____ (наименование образовательной организации)

№ п/п	ФИО ребенка	Дата рождения	Адрес фактического проживания	Занятость	Определенная родителями (законными представителями) форма получения образования	Сокращенное название образовательной организации

Список составляется по дате рождения (в порядке возрастания от 6,6 до 18 лет)

Руководитель _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

Согласовано:
Глава сельского поселения

_____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку учета детей, подлежащих
обучению по образовательным программам дошкольного
начального общего, основного общего
и среднего общего образования

ИНФОРМАЦИЯ

о результатах учета детей в возрасте от 6 до 18 лет (за исключением детей,
обучающихся по образовательным программам дошкольного образования (6 - 8 лет),
проживающих на территории, за которой закреплена

(наименование образовательной организации)
по состоянию на 05 сентября 20__ г.

N п/п	Показатель		Значение показателя
1	Проживает на закрепленной территории, из них:		
2	Получают услугу дошкольного образования в режиме полного/сокращённого дня	в данной образовательной организации	
		в иных образовательных организациях	
3	Получают услугу дошкольного образования в вариативной форме (ГКП, ИПК и др.)		
4	Подлежащие приёму в 1-й класс в следующем за отчётным периодом		
5	Обучаются в данной общеобразовательной организации	всего	
		из них поступили в 1 класс	
6	Обучаются в других общеобразовательных организациях	(название, количество)	
7	Обучаются в образовательных организациях	СПО, по программам подготовки квалифицированных рабочих или служащих	
		СПО, по программам подготовки специалистов в среднего звена	

		образовательных организациях высшего образования	
8	Трудоустроено	завершивших основное общее образование	
		завершивших среднее общее образование	
		завершивших обучение по адаптированным программам	
9	Не обучаются и не работают	имеющие основное общее образование	
		имеющие среднее общее образование	
		из числа выпускников 9 классов, обучавшихся по адаптированным образовательным программам	
10	Не обучающиеся в нарушение закона		
11	Получающие образование вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность	в форме семейного образования	
		в форме самообразования	

Руководитель _____ / _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

МП

Согласовано:
 Глава сельского поселения

_____ / _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3
к Порядку учета детей, подлежащих
обучению по образовательным
программам дошкольного, начального общего,
основного общего и среднего
общего образования

ИНФОРМАЦИЯ

о результатах учета детей в возрасте от 0 до 8 лет (за исключением детей, обучающихся по образовательным программам начального общего образования (6 - 8 лет), проживающих на территории, за которой закреплена

(наименование образовательной организации)
по состоянию на 05 _____ 20__ г.

№ п/п	Показатель		Значение показателя
1	Проживает на закрепленной территории, из них:		
2	Получают услугу дошкольного образования в режиме полного/сокращённого дня	в данной образовательной организации	
		в иных образовательных организациях	
3	Получают услугу дошкольного образования в вариативной форме условиях группы кратковременного пребывания (ГКП)		
4	Получают услугу дошкольного образования в вариативной форме (ИКП, КМП и др.)		
5	Не получают услуги дошкольного образования в образовательной организации, из них:		
	- по состоянию здоровья		
	- по другим причинам (указать причины)		
6	Подлежат приёму в 1-й класс в следующем за отчётным периодом		

Руководитель _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

Согласовано:
Глава сельского поселения

_____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 4
к Порядку учета детей, подлежащих
обучению по образовательным
программам дошкольного, начального общего,
основного общего и среднего
общего образования

Списки детей в возрасте от 0 до 8 лет (за исключением детей, обучающихся по образовательным программам начального общего образования (6 - 8 лет), проживающих на территории, за которой закреплено

(наименование образовательной организации)
по состоянию на 05 _____ 20__ г.

№ п/п	ФИО ребенка	Дата рождения (<u>месяцы и</u> <u>годы по</u> <u>возрастанию</u>)	Адрес фактического проживания	Определенная родителями (законными представителями) форма получения образования (ГКП, КМП, ИКП, п/д)	Краткое наименование организации

Руководитель _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

Согласовано:
Глава сельского поселения

_____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 5
к Порядку учета детей, подлежащих
обучению по образовательным
программам дошкольного, начального общего,
основного общего и среднего
общего образования

Список детей, посещающих образовательную организацию, реализующую программу дошкольного образования, завершающих получение дошкольного образования в текущем учебном году и подлежащих приему в 1-й класс в следующем за отчетным учебным годом

(название образовательной организации)
на _____ 20__ г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения ребенка	Адрес фактического проживания	Форма получения дошкольного образования (полный день, ИКП, КМП)

Руководитель _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

Приложение 6
к Порядку учета детей, подлежащих
обучению по образовательным
программам дошкольного, начального общего,
основного общего и среднего
общего образования

Список детей по возрастным группам,
зачисленных в муниципальную образовательную организацию, реализующую
программы дошкольного образования

(название образовательной организации)
на _____ 20__ г.

№ п/п	Ф.И.О. ребёнка	Дата рождения (по возрастанию)	Адрес фактического проживания
Дети, получающие дошкольное образование в условиях "полного дня" (указать по группам)			
1.			
Дети, получающие дошкольное образование в условиях ГКП			
Разновозрастная группа "....."			
1.			
Разновозрастная группа "..."			
1.			
Дети, получающие дошкольное образование в условиях КМП(ИКП)			
1.			

Руководитель _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

Приложение 7
к Порядку учета детей, подлежащих
обучению по образовательным программам дошкольного,
начального общего, основного общего
и среднего общего образования

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество одного из родителей (законных представителей)
проживающий(ая) по адресу: _____,
_____,
паспорт серия _____ N _____, выдан _____,

(наименование выдавшего органа, дата выдачи)

даю согласие

_____,
(наименование образовательной организации)
расположенному по адресу: _____,

на обработку персональных данных моего ребенка

(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

проживающего по адресу: _____

согласно нижеприведенному перечню в целях учета детей, проживающих на территории, за которой закреплена образовательная организация, и имеющих право на предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, с последующим их обобщением и обезличиванием.

Указанные в настоящем согласии персональные данные могут быть предоставлены в управление образования администрации Вагайского муниципального района в целях проверки достоверности обобщенной информации, предоставляемой в управление образовательной организацией.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество ребенка;
- дата рождения ребенка;
- место жительства ребенка;
- образовательное учреждение, в котором ребенок получает образование.

Настоящее согласие дается на срок до достижения ребенком возраста восемнадцати лет и может быть отозвано мною в любое время путем направления в образовательную организацию соответствующего письменного заявления.

Дата
Дата

Подпись
Подпись