**Образец**

**Официальный бланк школы**

Решение комиссии по инвентаризации учебного фонда

о списании материальных ценностей

Комиссия в составе главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – председатель комиссии, библиотекарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – члены комиссии провели инвентаризацию учебного фонда с целью выявления утраченной, ветхой и устаревшей по содержанию учебной литературы.

РЕШЕНИЕ:

Списать утраченную, ветхую и устаревшую по содержанию учебную литературу в количестве \_\_\_\_\_\_ единиц на общую сумму \_\_\_\_\_\_\_ рубля \_\_\_\_ копеек (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- рубля. \_\_\_\_\_\_ копеек).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель комиссии:  Члены комиссии: |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |