

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВАГАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 марта 2022 г.

№ 17

с. Вагай

*О внесении изменений в постановление
от 24.09.2021 N 90*

1. В приложение к постановлению администрации Вагайского муниципального района от 24.09.2021 N 90 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги: «Прием заявлений о зачислении в муниципальную образовательную организацию, реализующую программы общего образования» внести следующие изменения:

1.1. Пункт 2.6. изложить в следующей редакции:

«2.6. Для получения муниципальной услуги предоставляются следующие документы:

а) заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме, согласно приложению 1 к Регламенту, на бумажном носителе - при личном обращении в учреждение; по форме, размещенной на Портале услуг Тюменской области, в форме электронного документа - с использованием "Личного кабинета";

б) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

в) копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

г) копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

д) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

е) копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

ж) копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

з) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации заявитель(и) предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в подпунктах б - е настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Заявители, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Заявители, являющиеся иностранными гражданами и лицами без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Заявление и документы, указанные в настоящем пункте регламента, подаются одним из следующих способов:

лично в общеобразовательную организацию (с предъявлением оригиналов документов, указанных в настоящем пункте регламента);

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).».

1.2. Приложение № 1 к регламенту изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации, разместить на официальном сайте Вагайского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы района.

И.о. главы района



[Handwritten signature]

А.А. Сафрыгин

Приложение
к постановлению администрации
Вагайского муниципального района
от _____ № _____

Приложение N 1
к Регламенту

Директору _____
(наименование учреждения)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) директора)
Родителя (законного представителя) _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
Адрес фактического проживания и (или) адрес
регистрации родителя (законного представителя): _____

Телефон: _____

Заявление

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (дата и место рождения ребенка, адрес места жительства ребенка)

в _____ класс _____
(указать наименование учреждения)

Окончил (а) _____ классов учреждения _____
(наименование и место расположения учреждения)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом _____ ознакомлен (а).
(наименование учреждения)

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема в _____ <*>

Уведомление о приеме документов (отказе в приеме документов), о результате рассмотрения заявления прошу направить в мой адрес следующим способом:

- в электронном виде на электронный адрес _____
- почтовым отправлением на почтовый адрес _____
- в электронном виде в личный кабинет Портала услуг Тюменской области

_____ (нужное подчеркнуть)

_____ (подпись)

"__" _____ 20__ г.

Приложение:

1. _____
2. _____
3. _____

Документы принял: _____ (ФИО) _____ (подпись) "__" _____ 20__ года

<*> указать наименование учреждения, которое посещают полнородные или неполнородные брат и (или) сестра ребенка (при приеме на обучение по образовательным программам начального общего образования), - место работы родителя (ей) (законных представителей)